

नौवहन महानिदेशालय, कार्मिक अनुभाग

फ. संख्या: पीबी-3(2)/2002-II

दिनांक:- 25.03.2019

कार्यालय आदेश संख्या: 39/2019

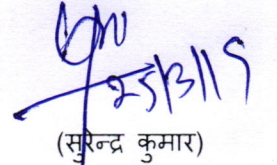
सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से, मुझे श्री सुधीर जी भंडारे, उप नौवहन महानिदेशक को निम्नानुसार अवकाश स्वीकृत की जाने की सूचना देने का निर्देश हुआ है;

| अवकाश का प्रकार              | अवकाश की अवधि            | दिनों की संख्या |
|------------------------------|--------------------------|-----------------|
| अर्ध वेतन अवकाश              | 12.03.2018 से 28.03.2018 | 17 दिन          |
| अर्जित अवकाश                 | 31.05.2018 से 01.06.2018 | 02 दिन          |
| अर्जित अवकाश                 | 19.07.2018 से 20.07.2018 | 02 दिन          |
| अर्ध वेतन अवकाश              | 24.07.2018 से 03.08.2018 | 11 दिन          |
| अर्जित अवकाश/अर्ध वेतन अवकाश | 04.08.2018 से 24.08.2018 | 21 दिन          |
| अर्जित अवकाश/अर्ध वेतन अवकाश | 25.08.2018 से 31.08.2018 | 07 दिन          |

इसके अलावा, दिनांक 01.09.2018 से 16.01.2019 तक, उनकी अवकाश अवधि को बिना वेतन के अवकाश माना जाए।

यह प्रमाणित किया जाता है की श्री सुधीर जी. भंडारे, उप नौवहन महानिदेशक, अवकाश में जाने से पहले जिस पद पर कार्य कर रहे थे, उसी पद पर उन्होंने कार्यभार ग्रहण किया है।

यह पूर्व कार्यालय आदेश संख्या 38/2019 दिनांक 18.03.2019 के अधिक्रमण में है।

  
(सुरेन्द्र कुमार)

सहायक नौवहन महानिदेशक (कार्मिक)

सेवा में,

1. श्री सुधीर जी. भंडारे, नौमनि
2. लेखा एवं वित्त अनुभाग
3. लेखा एवं वेतन अधिकारी (नौवहन), मुंबई
4. प्रशासन अनुभाग
5. कार्यालय आदेश फाइल

**DIRECTORATE GENERAL OF SHIPPING**  
**PERSONNEL BRANCH**

**F.No. PB-3(2)/2002-II**

**Dated: 25.03.2019**

**Office Order No. 39/2019**

**25 MAR 2019**

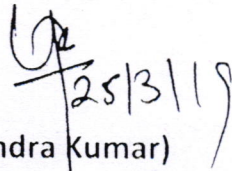
I am directed to convey the order with the approval of the competent authority that Shri Sudhir G. Bhandare, Deputy Director General of Shipping has been granted the following leave;

| Nature of Leave | Period of Leave          | No. of Days |
|-----------------|--------------------------|-------------|
| Half Pay Leave  | 12.03.2018 to 28.03.2018 | 17 days     |
| Earned Leave    | 31.05.2018 to 01.06.2018 | 02 days     |
| Earned Leave    | 19.07.2018 to 20.07.2018 | 02 days     |
| Half Pay Leave  | 24.07.2018 to 03.08.2018 | 11 days     |
| EL/HPL          | 04.08.2018 to 24.08.2018 | 21 days     |
| EL/HPL          | 25.08.2018 to 31.08.2018 | 07 days     |

Further, his leave period from 01.09.2018 to 16.01.2019 is treated as leave without pay.

It is certified that Shri Sudhir G. Bhandare, Deputy Director General of Shipping has joined the same post which he was holding at the time of proceeding on leave.

This is in supersession to earlier office order no. 38/2019 dated 18.03.2019.

  
[Surendra Kumar]

Asstt. Director General of Shipping [PB]

To,

1. Shri Sudhir G. Bhandare, DDG
2. F&A Section.
3. Pay and Account Officer (S), Mumbai.
4. Administration Branch.
5. Office Order File.

Received  
24/03/19